INFORME DE TRABAJO TRIMESTRAL

CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE JULIO A SEPTIEMBRE 2026

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL RESPONDABLE
HACIENDA MUNICIPAL	L.C.P ORENCIO RAMIREZ MARQUEZ

	ACCIONES/ACTIVIDADES	REALIZADAS		% META ALCANZADA	INDICADOR DE EVALUACIÓN
		SI	NO		
1	ENTREGA DE FACTURACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES.	X		100%	RECURSOS DEPOSITADOS EN LAS CUENTAS DE PARTICIPACIONES Y FORTALECIMIENTO. DOCUMENTACION ENTREGADA EN LA SECRETARIA DEL ESTADO.
2	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS MUNICIPALES PARA LA EXPLOTACIÓN DE DISTINTOS GIROS	X		100%	LICENCIAS EXPEDIDAS
3	CALCULO Y RECAUDACION DE INGRESOS DIARIOS, DEPOSITOS DE DICHOS INGRESOS EN LAS RESPECTIVAS CUENTAS BANCARIAS	X		100%	FICHAS DE DEPOSITOS
4	REPORTES DE PÓLIZAS DE INGRESOS Y EGRESOS	X		100%	PÓLIZAS REPORTADAS PARA LA CUENTA PUBLICA
5	PAGO A PROVEEDORES	X		100%	PÓLIZAS DE EGRESOS Y RECURSO ENTREGADO EN PAGO
6	CAPTURA CONTABLE DE LOS DISTINTOS MOVIMIENTOS EN EL SISTEMA CONTABLE	X		100%	CUENTAS CONTABLES CONCILIADAS POR CADA MES
7	PAGO DE NÓMINA Y DISTINTAS PRESTACIONES A LOS EMPLEADOS DE LA ADMIJNISTRACIÓN	X		100%	LISTA DE RAYA CON MONTOS ENTREGADOS Y FIRMAS DE LOS EMPLEADOS
8	INTEGRACION, FIRMA Y ESCANEADO DE PAPELERIA QUE INTEGRA LA CUENTA PUBLICA.	X		100%	LEJAGOS DE CUENTA PUBLICA
9	ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA Y EVIDENCIA DOCUMENTAL A LAS DISTINTAS INSTITUCIONES DE CONTROL COMO LO ES LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO	X		100%	DOCUMENTACIÓN ELECTRÓNICA ENTREGADA Y APROBADA EN LA ASEJ
10	DECLARACIONES MENSUALES ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	X		100%	DOCUMENTACIÓN OFICIAL GENERADA POR EL SAT

11	APERTURA DE CUENTAS Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTACION PARA LA RECEPCIÓN DE RECURSOS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS	X		100%	LOS DISTINTOS PROGRAMAS EN FUNCIONAMIENTO
12	CONCILIACIONES BANCARIAS MENSUALES	X		100%	CONCILIACIONES GENERADAS Y ENTREGADAS ANTE LOS ENTES AUDITORES
13	CÁLCULO DE FINIQUITOS Y PAGO	X		100%	FINIQUITOS ENTREGADOS
14	FIRMA DE CONTRATOS Y CUENTA PUBLICA	X		100%	CONTRATOS Y CUENTA PUBLICA GENERADA
15	ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES	X		100%	LOS ESTADOS FINANCIEROS ENTREGADOS ANTE LOS ENTES AUDITORES
16	PAGO DE SUBSIDIOS PARA LAS OPD´S	X		100%	RECURSOS EJERCIDOS POR LAS DISTINTAS OPD
17	ATENCION DE REUNIONES	X		100%	EL TOTAL DE EVENTOS EN LOS QUE ES NECESARIA LA PRESENCIA DE LA
18	ATENCION AL PUBLICO EN GENERAL	X		100%	EL TOTAL DE LOS CIUDADANOS QUE SE PRESENTAN EN LAS OFICINAS PARA RECIBIR ATENCIÓN O SERVICIOS

PRINCIPALES RESULTADOS SOBRE EL TRABAJO REALIZADO

EFICIENTAR EL USO DE LOS RECURSOS EN LAS DISTINTAS AREAS. ASEGURAR LA SUFICIENCIA DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPONSABILIDADES DEL AYUNTAMIENTO PARA CON LA POBLACION. EL CUMPLIMIENTO CON LA ENTREGA DE CUENTAS CLARAS Y TRANSPARENTES.

ELSA MARIA GUTIERREZ RODRIGUEZ	L.C.P. ORENCIO RAMIREZ MARQUEZ
ELABORO	**VO.BO**

HACIENDA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE SAN JULIAN, JAL.