

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES:

NOMBRE: Rigoberto Ramírez Ornelas.

FECHA DE NACIMIENTO: 16 de Octubre de 1984.

LUGAR DE NACIMIENTO: San Julián, Jalisco; México.

EDAD: 40 Años.

SEXO: Masculino.

ESTADO CIVIL: Soltero.

TELEFONO: CEL: 3477180001 Ext 22

CORREO ELECTRONICO: secretariageneral@sanjulian.gob.mx

OBEJETIVOS GENERALES:

Adquirir mayor experiencia laboral, en actividades diferentes a las que hasta el momento me he desempeñado y al mismo tiempo obtener mayor realización personal y profesional.

Participar y colaborar con mi experiencia, habilidades, conocimientos y competencias personales en el logro de los objetivos de la empresa o institución y proseguir con mi desarrollo personal.

EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa (Institución): IFE (Instituto Federal Electoral).

Periodo: Febrero – Julio 2003. (6 Meses).

Jefe inmediato: Lic. Irma Romero Navarro.

Puesto desempeñado: Capacitador y asistente electoral.

Principales actividades y responsabilidades: Planeación y preparación de las elecciones locales y federales de San Julián en el 2003, capacitar a funcionarios de mesas directivas de casilla.

Empresa: SEPOMEX (Servicio Postal Mexicano).

Periodo: 08 Octubre 2003 – 31 Diciembre 2006 (3 Años con 3 Meses).

Jefe inmediato: Martha Estela López García.

Teléfono: 347 718 02 00.

Puesto desempeñado: Cartero Especializado.

Principales actividades y responsabilidades: Apertura y conteo de paquetería, recepción de correspondencia, venta de estampillas, entrega de correspondencia y paquetería.

Empresa (Institución): H. Ayuntamiento 2007-2009

Periodo: 01 Enero 2007- 15 Octubre 2008.

Jefe inmediato: Samuel Magaña Muñoz.

Teléfono: 347 718 17 70/ 347 718 17 06

Puesto desempeñado: Regidor.

Principales actividades y responsabilidades: Gestiones, iniciativas y puntos de acuerdo ante el H. Ayuntamiento de las comisiones de cultura, turismo, reglamentos, protección civil, seguridad pública, redacción y estilo.

Empresa (Institución): H. Ayuntamiento 2007-2009

Periodo: 16 Octubre 2008 – 31 Diciembre de 2009.

Puesto desempeñado: Sindico Municipal.

Principales actividades y responsabilidades: Representación legal del Ayuntamiento de San Julián administración 2007-2009.

Empresa (Institución): Gobierno Municipal de San Julián.

Periodo: 01 Enero 2010 – 30 Septiembre 2012.

Jefe inmediato: L.S.C. Luis Ernesto Arellano García.

Teléfono: 347 718 01 46

Puesto desempeñado: Director de Cultura y Turismo.

Principales actividades y responsabilidades: Coordinación de Casa de la Cultura del municipio, creación de talleres artísticos, coordinación de eventos artísticos y culturales, conducción de eventos públicos, promoción y difusión del municipio y atractivos turísticos. Gestiones ante dependencias estatales y federales para la obtención de recursos. Rescate y cuidado del patrimonio cultural.

Empresa (Institución): Mariachi Embajador Jalisciense.

Periodo: 2013 - 2018.

Puesto desempeñado: Músico.

Principales actividades y responsabilidades: Músico violinista.

Empresa (Institución): Instituto Francisco Orozco y Jiménez.

Periodo: 2016 - 2017.

Jefe inmediato: Pro. José Emanuel Vázquez Carrillo.

Teléfono: 3477180165

Puesto desempeñado: Docente.

Principales actividades y responsabilidades: Docencia en la materia de Ciudadanía Mundial, para alumnos de 5º Semestre de Bachillerato.

Empresa (Institución): H. Ayuntamiento 2018-2021

Periodo: 01 de Octubre de 2018 – 30 Septiembre de 2021.

Puesto desempeñado: Regidor.

Principales actividades y responsabilidades: Gestiones, iniciativas y puntos de acuerdo ante el H. Ayuntamiento de las comisiones de cultura, turismo, alumbrado público.

Empresa (Institución): H. Ayuntamiento 2021-2024

Periodo: 01 de Octubre de 2021 – 30 Septiembre de 2024.

Puesto desempeñado: Regidor.

Principales actividades y responsabilidades: Gestiones, iniciativas y puntos de acuerdo ante el H. Ayuntamiento de las comisiones de Cronica Municipal y Archivos, Atención a la Juventud, Parques y Jardines, Asuntos Migratorios.

Empresa (Institución): RigoTours.

Periodo: 2014 a la fecha.

Puesto desempeñado: Agente de Viajes

Principales actividades y responsabilidades: Gerente de Agencia turística RigoTours "Creando Experiencias"

DATOS ACADÉMICOS:

Licenciatura: Lic. En Gestión Cultural.

Institución: Universidad de Guadalajara, Sistema de Universidad Virtual.

Documentación obtenida: Título.

Preparatoria: Escuela Preparatoria Regional de Tepatitlan Módulo San Julián U.de.G,

Periodo: 2000-2003.

Documentación obtenida: Constancia, Certificado.

Secundaria: Escuela Secundaria Técnica # 60

Periodo: 1996-1999

Documentación obtenida: Certificado.

Primaria: Lic. Alberto Orozco Romero.

Periodo: 1990-1996

Documentación obtenida: Certificado.