



## SECRETARIA GENERAL

1. Realización y desarrollo de 4 Sesiones Ordinarias de Cabildo.
2. Realización y desarrollo de 2 Sesiones extraordinarias de Cabildo.
3. Asistencia y Participación a Reunión con Licorerías para acuerdos durante Vivo San Julián.
4. Asistencia y Participación a Reunión para Juegos Mecánicos en el Parque.
5. Asistencia y Participación a 2 Reunión del Consejo Instituto de la Mujer.
6. Asistencia y Participación a 2 Reuniones de Consejo de DIF Municipal.
7. Asistencia y Participación a 2 Reuniones de SAPAJ.
8. Asistencia y Participación a 2 Reuniones del Consejo de Desarrollo Rural.
9. Asistencia y Participación a entrega de programa Rotoplas.
10. Se dio cita en Presidencia Municipal al primer paquete del Programa Reuniendo Familias para padres que tienen más de 10 años sin ver a sus hijos en USA; a través de la Fundación Jalisco USA; en la cual se citaron a 55 personas, para subir sus datos al consulado y generar la cita para la visa; la cual quedo en Enero del 2024. (Está en proceso).
11. Se realizaron 51 permisos Varios.
12. Se realizaron 25 permisos para Eventos en Salón.
13. Se realizaron 25 Cartas Policía.
14. Se realizaron 11 Constancias de Residencia y 1 Constancia Testimonial.
15. Se realizaron 12 Ratificaciones de Firmas.
16. Se realizaron 6 Cartas de Origen en el Extranjero.
17. Se realizaron 2 Cartas de Dependencia Económica.
18. Se realizaron 2 Constancias de Ingresos
19. Se realizaron 44 Cartas de Identidad.
20. Se realizaron 25 permisos para la Palapa del Parque.
21. Realización e Inscripción de 3 Pre Cartillas Militares
22. Actualización y nuevas líneas amarillas en el Municipio (Vialidad).
23. Líneas Amarillas en casas para ciudadanos que tienen algún problema de salud y requieren salir constantemente a citas médicas.
24. Se realizó un archivo para control de líneas Amarillas, con el cual se esta visitando los hogares de los ciudadanos que cuentan con Línea Amarilla y solicitándoles sus permisos, para tener un mejor control al respecto.

SAN JULIÁN, JALISCO 25 DE ABRIL DEL 2022

ATENTAMENTE

*Ma. de los Angeles M.*

MARIA DE LOS ANGELES MUÑOZ PEREZ  
SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

