



Dirección de Cultura y Turismo

Actividades del mes de Junio del 2021

- 1.- Se atendió información con René para evento de Ballet Clásico con apoyo de Secretaria de Cultura
- 2.- Se tenían problemas con la fuente de poder, por lo que se le dio seguimiento, se hizo la compra de dicha fuente y se colocó el 01 de junio.
- 3.- Se solucionó lo del tema de las luces del bote de leche y ya quedó funcionando.
- 4.- Se trabajó en las fotografías de los talleres para subirlas a la página de Cultura.
- 5.- Se apoyó a personal del INE para realizar actividades de acomodo y limpieza de espacios para la elecciones 2021.
- 6.- Se llamó a las alumnas de repostería para su nuevo curso.
- 7.- Se coordinó con tesorería el pago para el 5 premio Regional de Pintura de los Altos de Jalisco
- 8.- Se registró en el Festival Cultural Jalisco en línea la disciplina de Artes Plásticas.
- 9.- Se checaron los pendientes varios con Irma Oliva encargada de la Biblioteca.
- 10.- Se dio arranque al segundo taller de repostería, dando la bienvenida y explicando el sistema de trabajo para dicho taller.
- 11.- El 14 de Junio se asistió al municipio de Villa Hidalgo para recoger la exposición del IV premio Regional de pintura.
- 12.- Se brindó atención para un recorrido en el Museo a visitantes de varias partes del país.
- 13.- El 15 de Junio se asistió a la Biblioteca Pública a la inauguración del mural, mismo que fue realizado por Sofía Magaña Ramírez.
- 14.- Se trabajó en el montaje de la exposición en el Museo.
- 15.- Se acudió a la Macrofoto por las fotografías de las reinas y se llevaron con el carpintero para los respectivos marcos.
- 16.- Se realizó la carta aval con la firma del presidente municipal para el proyecto de pacmyc.

- 17.- Se tuvo de manera virtual la reunión para tratar asuntos relacionados al 5º premio Regional de Pintura de los Altos de Jalisco.
- 18.- Se trabajó en el proyecto de la duela en coordinación con obras públicas y los carpinteros para las respectivas cotizaciones.
- 19.- Coordinación para el evento de la exposición en el Museo para ofrecer botana y bebida.
- 20.- Inauguración de la exposición en Museo Regional Cristero del IV Premio Regional de Pintura de los Altos de Jalisco.
- 21.- Se acudió a pegar publicidad del evento de ballet clásico
- 22.- Se coordinó la organización y autorización del evento de Ballet Clásico.
- 23.- Se tuvo reunión con el presidente el 17 de Junio para tratar asuntos relacionados con el tema de la duela para la Casa de la Cultura en el salón de danza.
- 24.- Se mandó la información a René y Christopher sobre la duela, ya una vez autorizado por cabildo.
- 25.- Se trabajó con el director de obras públicas sobre los documentos y planos del espacio para la duela.
- 26.- Mandar información a maestros sobre asuntos varios para la semana cultural de Julio.
- 27.- Organizar y planear evento de ballet clásico.
- 28.- Se checaron las luces y robóticas del auditorio en conjunto con Marco de Informática.
- 29.- Se checaron temas de luces con Ramón de alumbrado público para el Museo.
- 30.- Se hicieron algunos ajustes y cambios en relación a la participación de artes plásticas para el concurso del festival cultural Jalisco en línea.
- 31.- Se asistió el 23 de junio a una reunión de turismo a Valle de Guadalupe
- 32.- El 24 de Junio se llevó a cabo la presentación de un gran espectáculo Joven Ballet Héctor Hernández Danza que inspira en coordinación con Secretaria de Cultura.
- 33.- Recoger material de eventos.
- 34.- Atender a varios maestros de las diferentes instituciones educativas para agendar actos académicos en el Auditorio Municipal.

- 35.- Se trabajó en los reportes mensuales de Abril, mayo y junio
- 36.- Se mandaron fotografías al coordinador regional para lo del concurso del festival cultural.
- 37.- Atender oficios varios para peticiones diversas.
- 38.- Atención a las personas que asisten a casa de la cultura para brindarles información.
- 39.- Contestar el teléfono y brindar la información que solicitan.
- 40.- Se mantiene una atención adecuada en el Museo Regional Cristero brindándoles información, dando recorrido y es importante mencionar el gran número de personas que asisten al lugar.
- 41.- El museo tiene una participación muy activa e importante dentro del municipio, pues se han realizado varios recorridos a personas que nos visitan de otros municipios, y además contando con exposiciones temporales para la apreciación del público.
- 42.- Se está visitando a los talleres para seguirlos motivando a que sigan en su taller y participando de las diferentes actividades artísticas y culturales.
- 43.- El 30 de Abril se asistió a una capacitación de Cultura en el municipio de Yahualica
- 44.- Se asistió al municipio de Tepatitlán a una reunión regional de cultura para tratar asuntos varios sobre informes, proyectos, convocatorias y demás.
- 45.- Se armó la semana Cultural de los talleres de Casa de la Cultura para el mes de Julio 2021.
- 46.- Se está trabajando en el equipamiento de nuevas vitrinas, espacios, iluminación del Museo Regional Cristero.
- 47.- En el Museo Regional Cristero se lleva a cabo el taller de manualidades los jueves por las tardes.
- 48.- Se reciben visitantes de diferentes partes del país, brindando un recorrido muy interesante sobre la historia de San Julián y el combate Cristero.
- 49.- Se trabaja en el inventario de piezas del museo, con su respectiva fotografía y descripción.
- 50.- Se repararon las paredes del Museo dándole mantenimiento en algunos daños.



51.- Atender asuntos del agua en relación a las fugas que se han presentado y dar solución con el apoyo de servicios municipales.

52.- Se trabajó en el montaje, museografía, fichas, y toda la organización para la exposición del IV Premio Regional de Pintura de los Altos de Jalisco en la cual se tuvo una gran participación, contando con la presencia de nuestro coordinador regional el Lic. Luis René Saldaña y directores de diferentes municipios.