



Dirección de Cultura y Turismo

Actividades del mes de Abril del 2020

- 1.- Se atendieron asuntos sobre la pandemia y cómo manejarlo en el municipio.
- 2.- Se hizo la entrega de oficios a los negocios del municipio para informarles sobre medidas y protocolos de la pandemia.
- 3.- Se trabajó en el inventario de los bienes muebles de los espacios de Cultura.
- 4.- Se trabajó en el acomodo de vestuarios y mantelería de la Casa de la Cultura.
- 5.- Se trabajó en la información de turismo solicitada por la secretaría.
- 6.- Coordinar con servicios municipales y oficial mayor lo de las salas de lectura en pintar los muebles y los sillones.
- 7.- Se participó en la transmisión en vivo de la dirección de Cultura.
- 8.- Se realizó el acomodo de libros de la sala de lectura y se trabajó en el inventario de los mismos.
- 9.- Se tuvieron varias reuniones para ver temas del covid-19.
- 10.- Se trabajó en la convocatoria “La Cultura nos une desde Casa” con la participación de más de 50 videos de los niños en las diferentes categorías haciendo alusión al día del niño y teniendo mucha respuesta de participación.
- 11.- Se trabajó en brindar información para proyectos PACMYC.
- 12.- Se acudió a caja única a depositar de talleres.
- 13.- Se recibió despensa.
- 14.- Se registraron personas para despensas.
- 15.- Se acudió a supervisar negocios cuidando las medidas de sanidad.
- 16.- Reunión en ZOOM para proyectos pacmyc.
- 17.- Coordinación con maestros de la Casa de la Cultura para trabajar con los talleres de manera virtual.



- 18.- Coordinar con servicios municipales los muebles a utilizar en sala de lectura.
- 19.- Enviar información de atractivos turísticos.
- 20.- Llamadas a las alumnas de ballet clásico para iniciar sus clases virtuales.
- 21.- Se trabajó en la colocación de aceite de linaza a las puertas del auditorio municipal.
- 22.- Se realizaron las publicaciones de los videos de quienes fueron participantes en el concurso de “La Cultura nos une desde Casa”.
- 23.- Se trabajó en la limpieza de libros y la sala de lectura del museo.
- 24.- En Casa de la Cultura se tuvo el centro de acopio para la recepción de despensas.
- 25.- Se trabajó en registrar personas para los vales de despensa por la situación de COVID-19.
- 26.- Atender oficios varios para peticiones diversas.
- 27.- Atención a las personas que asisten a casa de la cultura para brindarles información.
- 28.- Contestar el teléfono y brindar la información que solicitan.
- 29.- Se mantiene una atención adecuada en el museo Regional Cristero brindándoles información, dando recorrido y es importante mencionar el gran número de personas que asisten al lugar.
- 30.- El museo tiene una participación muy activa e importante dentro del municipio, pues se han realizado varios recorridos a personas que nos visitan de otros municipios, y además contando con exposiciones temporales para la apreciación del público.
- 31.- Se trabajó en el Museo en el Inventario de los artículos que se tienen y lo que se trajo del parque los cristeros.

Dirección de Cultura y Turismo

Actividades del mes de Mayo del 2020

- 1.- En conjunto con todo el H. Ayuntamiento se atendieron asuntos sobre la pandemia y cómo manejarlo en el municipio
- 2.- Se publicaron los resultados de los ganadores de la convocatoria “La Cultura nos une desde Casa”.



- 3.- Se les puso aceite de linaza a las puertas del auditorio, ventanas del museo, puertas y ventanas de Casa de la Cultura y la sala de la oficina.
- 4.- Se realizó la entrega de premios a los ganadores del concurso la cultura nos une desde casa.
- 5.- Se apoyó en la entrega de vales a las personas de rancherías.
- 6.- Se apoyó en el armado de las despensas por la situación del covid-19.
- 7.- Se checo con Millán lo de la instalación de los muebles para la sala de lectura en el museo.
- 8.- Se realizaron muchas llamadas para la entrega de vales.
- 9.- Se hizo entrega de vales en Casa de la Cultura a diferentes personas.
- 10.- Se hizo entrega de vales de despensa a domicilio.
- 11.- SE realizó el acomodo de muebles del museo para cambiarlos a otra sala.
- 12.- Se revisaron los contratos de los maestros de Casa de la Cultura.
- 13.- Se estuvo presente en una reunión en ZOOM de parte de Secretaria de Cultura para tratar asuntos relacionados a los talleres por la situación actual en la que vivimos.
- 14.- Se asistió a reunión virtual de presidentes para tratar asuntos relacionados a la situación de Cultura.
- 15.- Revisar sala de lectura del Museo.
- 16.- Realizar llamadas a los maestros de Casa de la Cultura para expresarles la situación de los talleres y de igual manera la postura de nuestro presidente municipal y trabajar e conjunto para dar seguimiento a los talleres.
- 17.- Enviar información de Talleres a René y Alejandra López Cuellar.
- 18.- Llenado de información de Turismo sobre formatos de servicios turísticos, hoteleros, restaurantes, comidas rápidas, etc, por lo que se acudió a negocio por negocio para recabar información de cada establecimiento.
- 19.- Se trabajó en formatos de Turismo del Estado



- 20.- Se visitó negocios del municipio para tocar temas del covid.
- 21.- Trabajar con Eusebio para tocar temas sobre la sala de lectura.
- 22.- Atender asuntos con el presidente sobre los talleres.
- 23.- Se solicitó apoyo para el piso del auditorio en el mármol y se puso el piso correspondiente.
- 24.- Asistir a hoteles para llenado de información.
- 25.- Se atendió a personas de Zacatecas para información de Turismo.
- 26.- Visitar negocios para encuestas de Turismo.
- 27.- Notificar a los maestros de Casa de la Cultura sobre el programa de SUMARTE EN CASA.
- 28.- Colocación de la sala de lectura en el Museo.
- 29.- Trabajar en los sillones para la sala de lectura.
- 30.- Atender oficios varios para peticiones diversas.
- 27.- Atención a las personas que asisten a casa de la cultura para brindarles información.
- 31.- Contestar el teléfono y brindar la información que solicitan.
- 32.- Se mantiene una atención adecuada en el museo Regional Cristero brindándoles información, dando recorrido y es importante mencionar el gran número de personas que asisten al lugar.
- 33.- El museo tiene una participación muy activa e importante dentro del municipio, pues se han realizado varios recorridos a personas que nos visitan de otros municipios, y además contando con exposiciones temporales para la apreciación del público.
- 34.- Se trabajó en el Museo en el Inventario de los artículos que se tienen y lo que se trajo del parque los cristeros.
- 35.- Se trabajó en toda la coordinación y acomodo de la sala de lectura del Museo Regional Cristero.



Dirección de Cultura y Turismo

Actividades del mes de Junio del 2020

- 1.- Se envió la información de por correo de todo el inventario realizado de los servicios y atractivos turísticos del municipio, misma que se mandó a la Secretaría de Turismo.
- 2.- Se tuvieron varias reuniones virtuales
- 3.- Se invitó y se apoyó a las personas para registrarse en la plataforma en el programa de SUMARTE EN CASA.
- 4.- Se visitaron negocios diversos para solicitar información sobre sus establecimientos.
- 5.- Se recibió información sobre el Patrimonio Cultural Inmaterial y se revisó para trabajar en ello.
- 6.- Trabajar de manera virtual con los talleres.
- 7.- Se tuvieron reuniones virtuales en la plataforma de ZOMM sobre el patrimonio cultural inmaterial.
- 8.- Se tuvo reunión sobre temas de covid.
- 9.- Brindar información a los hoteles sobre los protocolos a seguir en este tiempo de la pandemia.
- 10.- Se vieron algunos pendientes sobre el material y mobiliario para las salas de lectura de Casa de la Cultura y Museo Regional Cristero.
- 11.- Se tuvo reunión de Turismo para ver temas relacionados a los proyectos regionales por parte del Fideicomiso.
- 12.- Atender oficios varios para peticiones diversas.
- 13.- Atención a las personas que asisten a casa de la cultura para brindarles información.
- 14.- Contestar el teléfono y brindar la información que solicitan.
- 15.- Se mantiene una atención adecuada en el museo Regional Cristero brindándoles información, dando recorrido y es importante mencionar el gran número de personas que asisten al lugar.



16.- El museo tiene una participación muy activa e importante dentro del municipio, pues se han realizado varios recorridos a personas que nos visitan de otros municipios, y además contando con exposiciones temporales para la apreciación del público.

17.- Se trabajó en el Museo en el Inventario de los artículos que se tienen y lo que se trajo del parque los cristeros.

18.- Se trabajó en toda la coordinación y acomodo de la sala de lectura del Museo Regional Cristero.