

Dirección de Cultura y Turismo

Actividades del mes de Febrero del 2019

- 1.- Se trabajó en contratos de servicios profesionales para los artistas y prestadores de algún servicio para las fiestas en coordinación con la dependencia de Sindicatura.
- 2.- Se atendió sobre los nuevos talleres a impartir en la Casa de la Cultura como es el taller de Guitarra, Violín, Danza folclórica, ballet clásico, dibujo
- 3.- Reuniones con el personal de Dirección del H. Ayuntamiento 2018-2021 de San Julián
- 4.- Se realizaron pagos correspondientes a los gastos que se tuvieron durante las fiestas.
- 5.- Se trabajó en la publicidad de los diferentes talleres de la Casa de la Cultura, coordinando con los maestros, se asistió a las escuelas kínder, primarias, secundarias para hacerles la invitación a los alumnos para asistir a algún taller y así mismo a los centros de catequesis
- 6.- Se colocó publicidad de los talleres de la casa de la cultura en puntos estratégicos del municipio.
- 7.- Coordinar los talleres de la Casa de la Cultura llevando un control de los mismos.
- 8.- Se realizó concentrado de los ingresos y egresos que se tuvieron en las fiestas para pasarlo a Sesión de H. Ayuntamiento.
- 9.- Se tuvo la reunión con el comité de fiestas para rendir un informe de las fiestas así como los ingresos y egresos de las mismas.
- 10.- Se asistió a una reunión a Lagos de moreno para tener una plática con la encargada del INE, asistiendo el presidente municipal de San Julián, la Directora de Programas Sociales y de Cultura y Turismo para exponer la situación que se vive actualmente en el municipio en el tema de las credenciales de elector y buscar la manera de una solución favorable para los beneficiados.
- 11.- Se asistió a una reunión Regional de Turismo en el municipio de Tepatitlán para tratar asuntos referentes a la forma de trabajar.
- 12.- Se atendieron algunos asuntos relacionados a fallas en el Auditorio
- 13.- Reunión con artistas de pintura de nuestro municipio para organizar una posible exposición de pinturas.

14.- Se verifico la situación del toldo con personal de la empresa donde se compró para verificar sobre la garantía y posibles acuerdos para tener el toldo en buenas condiciones.

15.- Se platicó con personal de Protección civil tanto municipal como estatal para manejar la Casa de la Cultura como refugio temporal.

16.- Se trabajó en la organización del triduo cristero en memoria del 92 aniversario del combate cristero en San Julián.

17.- Publicaciones en Facebook sobre los eventos que se han llevado a cabo por parte de la dirección de Cultura y Turismo.